

PRILOG 2.

POSEBNI UVJETI

**NACRT UGOVORA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA
PROJEKTE KOJI SE FINANCIRAJU IZ EUROPSKIH STRUKTURNIH I
INVESTICIJSKIH FONDOVA U FINANCIJSKOM RAZDOBLJU 2014.–2020.**

**Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte
koji se financiraju iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u
financijskom razdoblju 2014.–2020.**

<Referentni broj Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava>

<Naziv projekta>

("Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava", u daljnjem tekstu: Ugovor)

Ministarstvo poduzetništva i obrta
(Posredničko tijelo razine 1, u daljnjem tekstu: PT1)
Ulica grada Vukovara 78
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 53478826580

i

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije
(Posredničko tijelo razine 2, u daljnjem tekstu: PT2)
Ksaver 208
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 25609559342

s jedne strane, i

korisnik bespovratnih sredstava iz Fondova
<Puno službeno ime i adresa Korisnika>
<Pravni oblik>
<OIB -Osobni identifikacijski broj >
[financijska institucija kod koje se vodi račun Korisnika i broj računa Korisnika >]
(u daljnjem tekstu: Korisnik)

s druge strane,

(u daljnjem tekstu: Strane) složile su se kako slijedi:

Posebni uvjeti Ugovora

**Članak 1.
Svrha**

- 1.1 Svrha ovog Ugovora je dodijeliti bespovratna sredstava Korisniku u svrhu provedbe projekta pod nazivom:<naziv Projekta> (u daljnjem tekstu: Projekt) opisanog u Prilogu B. i Prilogu C. ovih Posebnih uvjeta, koji su sastavni dio ovog Ugovora.
- 1.2 Bespovratna sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u Općim uvjetima i u ovim Posebnim uvjetima Ugovora, za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje i prihvatio.
- 1.3 Korisnik se obvezuje provesti Projekt u skladu s opisom i opsegom Projekta u skladu s točkom 10.1 ovih Posebnih uvjeta Ugovora, Općim uvjetima Ugovora te naknadnim izmjenama Projekta odnosno Ugovora.

Članak 2.

Provedba i financijsko razdoblje Projekta

- 2.1 Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja Strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih Strana.
- 2.2 Razdoblje provedbe Projekta je od <...> do <...>.
- 2.3 Razdoblje financiranja Projekta započinje stupanjem Ugovora na snagu i završava dana <...>.
- 2.4 Razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta je od <...> do <...>.
- 2.5 Završni zahtjev za nadoknadom sredstava i Završno izvješće podnose se PT2 <...>.
- 2.6 Korisnik mora podnositi Zahtjeve za nadoknadom sredstava u roku od 15 dana od isteka svaka tri mjeseca od stupanja na snagu Ugovora. Ako razdoblje provedbe i razdoblje prihvatljivosti počinje prije stupanja na snagu Ugovora, prvi Zahtjev za nadoknadom sredstava Korisnik može dostaviti danom stupanja na snagu Ugovora ili nakon isteka prva tri mjeseca od datuma stupanja na snagu Ugovora. Sve sljedeće Zahtjeva za nadoknadom sredstava Korisnik dostavlja sukladno točki 12.2 Općih uvjeta.

Članak 3.

Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

- 3.1 Ukupna vrijednost Projekta se određuje na <....> HRK.
- 3.2 Ukupni prihvatljivi troškovi se određuju na <...> HRK, kao što je utvrđeno u Prijavnom obrascu, a u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 3.3 Dodjeljuju se bespovratna sredstva u iznosu od <...> HRK sukladno Odluci o financiranju KLASA: <...>; URBROJ: <...> od <datum>.
Iznosi bespovratnih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe projekta i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s člankom 17. Općih uvjeta Ugovora.
Korisnik se obvezuje osigurati sredstva u svrhu pokrića troškova i izdataka za koje se naknadno utvrdi da su neprihvatljivi te je odgovaran za osiguravanje raspoloživosti sredstava ukupne projektne vrijednosti u svrhu pokrića neprihvatljivih troškova i izdataka.
- 3.4 Korisnik troškove potražuje metodom nadoknade u skladu s člankom 13 točkom 13. 7 Općih uvjeta Ugovora.
- 3.5 Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma u iznosu od <...> HRK u skladu s člankom 14. Općih uvjeta Ugovora. Korisnik može potraživati predujam višekratno, a najviše do iznosa utvrđenog ovom točkom.
Uvjet za isplatu predujma je bankovna garancija koja se dostavlja PT2. Bankovna garancija mora glasiti na PT1, na iznos traženog predujma s rokom važenja 120 kalendarskih dana od datuma završetka razdoblja provedbe Projekta.
- 3.6 Ako Korisnik ne postupa u skladu s odlukom PT1 kojom je naložen povrat sredstava, i/ili je bankovni račun Korisnika blokiran zbog prisilne naplate potraživanja ili drugih razloga, u odnosu na Korisnika obustavljaju se daljnje isplate iz točke 3.3. ovog članka, koje vrši PT1 ili se po odluci PT1 iznos koji je Korisnik trebao vratiti odbija od iznosa daljnjih plaćanja.

Članak 4.

Trajnost projekta

Ograničenja opisana u članku 8. Općih uvjeta Ugovora primjenjuju se tri godine nakon završetka razdoblja provedbe projekta.

Članak 5.

Neprihvatljivi izdaci

Sljedeće vrste izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Projekta:

1. Kupnja ili zakup zgrada;
2. Kupnja ili zakup zemljišta;
3. Kupnja ili zakup polovne opreme;
4. Nabava repromaterijala;
5. Nabava vozila;
6. Nabava vozila za upravljanje projektom;
7. IT, komunikacijska i ostala oprema za redovito poslovanje;
8. Amortizacija opreme nabavljene iz bespovratnih sredstava;
9. Sitni inventar;
10. Savjetodavne usluge povezane s redovitim aktivnostima;
11. Troškovi pripreme projekta i ostale savjetodavne usluge nastale izvan prihvatljivog razdoblja;
12. Troškovi transporta, putni troškovi i troškovi smještaja povezani s nastupom na sajmovima;
13. Troškovi povezani s predstavljanjima na ostalim sajmovima (nepovezanim s projektom);
14. Troškovi smještaja polaznika;
15. Troškovi dokumentacije koja nije neophodna za prijavu projekta ulaganja na natječaj;
16. Troškovi zaposlenika (plaće);
17. Nadoknativ PDV;
18. Izdatak povezan s proizvodnjom, preradom i stavljanjem na tržište duhana i duhanskih proizvoda;
19. Kupnja, obnova, rekonstrukcija, modernizacija objekata za osobnu uporabu;
20. Kupnja, obnova, rekonstrukcija, modernizacija objekata za najam ili prodaju;
21. Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima iste dokazne vrijednosti;
22. Investicije namijenjene kupnji ili poboljšanju plovila namijenjenih zabavi, jahti i brodova bez profesionalne posade i/ili ponude dnevnih ili dužih krstarenja;
23. Izdatak povezan sa stavljanjem nuklearnih postrojenja izvan pogona ili izdatak njihove izgradnje;
24. Izdatak povezan s ulaganjem u aerodromsku infrastrukturu;
25. Operativni troškovi (sirovine, energija, gorivo, telekomunikacije, grijanje, održavanje, upravljanje zgradom, itd.);
26. Kamate na dug;
27. Doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koji nisu obvezni prema nacionalnom zakonodavstvu;
28. Kazne, financijske globe i troškovi sudskog spora;
29. Gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
30. Plaćanja neoporezivih bonusa zaposlenima;
31. Bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i drugi troškovi u potpunosti financijske prirode;

- 32. Kamate i ostali financijski troškovi (garancije i sl.);
- 33. Trošak police osiguranja imovine (uključuje i imovinu nabavljenu iz projekta);
- 34. Ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

Članak 6.

Mjere osiguravanja javnosti i vidljivosti

Na zahtjev PT-a 1 i PT-a 2 Korisnik se obvezuje provoditi i/ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti, povrh onih koje su opisane u Prilogu B. i Prilogu C. ovih Posebnih uvjeta.

Članak 7.

Upravljanje projektnom imovinom

Imovina koja je stečena u Projektu mora se koristiti sukladno opisu sadržanom u Prilogu B. i Prilogu C. ovih Posebnih uvjeta.

Članak 8.

Ostali uvjeti

- 8.1. Korisnik djeluje samostalno u provedbi Projekta bez projektnih partnera.
- 8.2. Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora o verifikaciji troškova projekta, korisnik je obavezan predati uz Završno izvješće za sve projekte čiji ukupno prihvatljivi troškovi projekta, kako su navedeni u točki 3.2, premašuju 1.500.000,00 HRK.
- 8.3. Svrha zemljišta, zgrada, opreme, vozila, potrošnih materijala i rezultata Projekta, ostaje neizmijenjena u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom u razdoblju od tri godine nakon isteka razdoblja provedbe projekta.
- 8.4. Korisnik je dužan čuvati dokumentaciju vezanu uz projekt pet godina nakon završetka Projekta.
- 8.5. PT1 i/ili PT2 mogu provjeravati točnost podataka navedenih u Projektnoj prijavi u bilo kojoj fazi provedbe projekta.
- 8.6. Korisnik je obavezan ostvariti doprinos pokazateljima Poziva sukladno navedenom u Prilogu B i Prilogu C.
- 8.7. Ugovor se smatra raskinutim ukoliko Korisnikovo postupanje odnosno propuštanje postupanja nije dalo povoda za vršenje isplata na temelju Ugovora temeljem metode nadoknade sredstava (ne odnosi se na plaćanje predujma) i to u roku od osam mjeseci od dana stupanja na snagu Ugovora.

Članak 9.

Adrese za kontakt

U svakom obliku komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom važno je navesti referentni broj Ugovora te ga poslati na sljedeće adrese:

Za PT1

Ministarstvo poduzetništva i obrta

Ulica grada Vukovara 78

10000 Zagreb, Hrvatska

PT1 pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za PT2

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

Ksaver 208

10000 Zagreb, Hrvatska

PT2 pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za Korisnika

< *adresa, telefaks, adresa elektronske pošte Korisnika* >

Korisnik pisanim putem dostavlja PT- u 1 i PT-u 2 podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

PT 1, PT 2 i Korisnik su obvezni bez odgađanja, a najkasnije u roku od 3 dana od dana nastanka promjene vezane uz kontakt podatke iz ovog članka, obavijestiti pisanim putem druge ugovorne strane o nastaloj promjeni.

Članak 10. Prilozi

10.1. Sljedeći prilozi sastavni su dio Posebnih uvjeta Ugovora:

- Prilog A.** Prilog 1. Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.–2020.
- Prilog B.** Obrazac 1. Prijavni obrazac A
- Prilog C.** Obrazac 2. Investicijska studija
- Prilog D.** Prilog 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi
- Prilog E.** Prilog 5. Plan nabave
- Prilog F.** Prilog 6. Zahtjev za predujam
- Prilog G.** Prilog 7. Zahtjev za nadoknadom sredstava
- Prilog H.** Prilog 8. Završno izvješće i kontrolna lista
- Prilog I.** Prilog 9. Izvješće nakon provedbe Projekta i kontrolna lista

10.2. Detalji o bankovnom računu Korisnika posebno otvorenom za provedbu Projekta iz Članka 1. Ugovora < ... >

10.3. U slučaju neslaganja odredbi ovih Posebnih uvjeta i nekog od Priloga koji je sastavni dio Posebnih uvjeta, odredbe Posebnih uvjeta imaju prvenstvo. U slučaju neslaganja odredbi Priloga A. Posebnih uvjeta i ostalih Priloga Posebnih uvjeta, odredbe Priloga A. imaju prvenstvo.

Članak 11.

Sastavljeno na hrvatskom jeziku u tri istovjetna primjerka, od kojih svaka Strana zadržava po jedan izvorni primjerak.

Za Posredničko tijelo razine 1

Ime:

Funkcija:

Potpis

KLASA:

URBROJ:

Datum:

Za Posredničko tijelo razine 2

Ime:

Funkcija:

Potpis

KLASA:

URBROJ:

Datum:

Za Korisnika

Ime:

Funkcija:

Potpis

Datum: